SENARAI SEMAK BAGI URUSAN TARIK BALIK KAVEAT PERSENDIRIAN ATAS TANAH/PETAK/BAHAGIAN TIDAK DIPECAHKAN/KEPENTINGAN (BORANG 19G) SEKSYEN 325

Bil	Langkah-langkah utama yang perlu diambil perhatian	Rujukan	Catatan
1.	Semak nombor perserahan / tarikh / masa perserahan yang dicatatkan di dalam Borang 19G dengan resit pembayaran.	Kod e-Tanah: KVSTB	
2.	Semak bayaran-bayaran berikut : 2.1 Bayaran pendaftaran seperti yang ditetapkan dibawah Perenggan 48, Kaedah-kaedah Tanah Negeri 2005 2.2 Bayaran serahan semula selepas penolakan permohonan tarik balik kaveat	 Seksyen 325 (1) KTN Arahan PTG 2/2015	
3.	Bentuk dan kandungan Borang 19G hendaklah mengikut format yang telah diwartakan		
4.	Pemohon yang boleh membuat permohonan adalah seperti berikut: 1. orang atau badan yang memasukkan kaveat atau 2. wakil diri (personal representative) bagi pengkaveat	Seksyen 325 (1) KTN	
5.	Pelaksanaan Borang 19G: **1. Individu** Nama pemohon hendaklah sama dengan kad pengenalan dan DHK. Jika pengkaveat telah meninggal dunia, wakil diri pengkaveat boleh menandatangi borang tersebut dan melampirkan bersama-sama perintah pelantikan sebagai wakil diri. *Salinan kad pengenalan yang diakui sah perlu dilampirkan.		

PTGP

Bil	Langkah-langkah utama yang perlu diambil perhatian	Rujukan	Catatan
	2. Syarikat yang ditubuhkan di bawah Akta Syarikat 1965 a. Dilaksanakan dengan cara yang dibenarkan oleh perlembagaannya dengan membuat rujukan kepada Memorandum dan Article of Association b. Mengandungi cop mohor perbadanan c. Terdapat satu pernyataan yang ditandatangani oleh Setiausaha atau pegawai tetap DAN salah seorang Lembaga Pengarah yang menyatakan bahawa meterai itu diturunkan di hadapan mereka. d. Dokumen rujukan yang diperlukan adalah : i. Memorandum and Article of Association untuk melihat samada Sesuatu syarikat tersebut boleh memiliki aset tak alih dan mengenalpasti cara pelaksanaan yang dibenarkan oleh perlembagaan DAN ii. Borang 24 – Return of Allotment of Share untuk melihat pemegang syer Syarikat di dalam menentukan syarikat tersebut adalah syarikat asing yang didefinisikan di bawah seksyen 433A KTN iii. Borang 49 untuk menyemak nama Lembaga Pengarah / Setiausaha yang Berdaftar		

PTGJP

Bil	Langkah-langkah utama yang perlu diambil perhatian	Rujukan	Catatan
	ATAU Para ii hingga iii boleh digantikan dengan Carian Syarikat yang dikeluarkan oleh SSM DAN iv. Resolusi syarikat yang mengesahkan gadaian dibenarkan untuk dilaksanakan. e. Nama syarikat di dalam cop mohor adalah sama dengan nama di dalam Borang 19G **3. Pertubuhan / Perbadanan Persekutuan atau Negeri / Syarikat Kerjasama** a) Undang-undang tubuh hendaklah disertakan untuk menyemak pegawai yang diberi kuasa untuk melaksanakan Borang 19G. **4. Pelaksanaan oleh pemegang surat kuasa wakil** a) Membuat nota kewujudan salinan surat kuasa wakil di dalam Borang 19G b) Bayaran fee bagi nota nota kewujudan salinan surat kuasa wakil		
6.	Penyaksian tandatangan / cap jari di dalam Borang 19G 1. Penyempurnaan oleh individu hendaklah diakusaksi oleh pegawai yang tersenarai di dalam Jadual Kelima KTN 2. Pegawai yang menyaksikan pelaksanaan Borang 19G hendaklah menandatangan ayat penyaksian 3. Pegawai penyaksi hendaklah meletakkan tarikh		

PTGJP

Bil	Langkah-langkah utama yang perlu diambil perhatian	Rujukan	Catatan
	penyaksian 4. Jika mempunyai meterai jawatan hendaklah mengesahkan tandatangannya pada meterai itu		
7.	Permohonan tersebut hendaklah menyatakan nombor perserahan kaveat yang ingin ditarik balik.		
8.	Butir-butir tanah / bahagian tidak dipecahkan / pajakan yang dimasukkan di dalam Jadual Tanah / Kepentingan hendaklah sama dengan DHDK versi yang terkini.		

PTGPP